

**[DO-2] DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI
od domku letniskowego lub innej nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowej
wykorzystywanej przez część roku**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach												
Składający:	Właściciel nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, położonej w granicach administracyjnych Gminy Sanok. ¹												
Termin składania:	1) W terminie 14 dni od wytworzenia na danej nieruchomości pierwszych odpadów komunalnych; 2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - w terminie do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.												
Pouczenie:	Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji												
Nazwa organu do którego składana jest deklaracja	Wójt Gminy Sanok												
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI Urząd Gminy Sanok ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok													
B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE ZŁOŻENIE DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)													
<input type="checkbox"/> złożenie deklaracji ² [__ - __ - ____] (dzień - miesiąc - rok)	<input type="checkbox"/> zmiana danych w deklaracji ³ [__ - __ - ____] (dzień - miesiąc - rok)	<input type="checkbox"/> korekta deklaracji ⁴ [__ - __ - ____] (dzień - miesiąc - rok)											
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)													
<input type="checkbox"/> właściciel ⁵ <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> inny (np. dzierżawca, najemca, zarządca).....													
D. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU (zaznaczyć właściwy kwadrat)													
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej													
1. Imię i nazwisko/ Pełna nazwa													
2. Pesel (dotyczy osób fizycznych)		3. Telefon											
<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>													
4. NIP (nie dotyczy osób fizycznych)		5. REGON (nie dotyczy osób fizycznych)											
6. Osoby upoważnione do reprezentowania		7. Adres e-mail											
D.1. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY													
8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat											
11. Gmina	12. Miejscowość	13. Ulica											
14. Numer domu/Numer lokalu	15. Kod pocztowy	16. Poczta											
D.2. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż zamieszkania/siedziby)													
17. Kraj	18. Kod pocztowy	19. Poczta											
20. Miejscowość	21. Ulica	22. Numer domu/ numer lokalu											

D.3. ADRES NIERUCHOMOŚCI, na której powstają odpady komunalne		
23. Miejscowość	24. Ulica	25. Numer domu/ numer lokalu
26. Kod pocztowy	27. Poczta	28. Numer ewidencyjny działki (wymagany w przypadku braku nr domu)
E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - w domkach letniskowych lub innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe przez część roku		
Ryczałtowa roczna stawka opłaty określona w Uchwale Rady Gminy Sanok	Liczba domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	Wysokość ryczałtowej rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (iloczyn poz. 29 i 30).
29.zł	30.szt.	31.
F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ		
32. Data		33. Czytelny podpis składającego/pełnomocnika ⁶
G. ZAŁĄCZNIKI		
1.		
2.		
3.		
H. ADNOTACJE ORGANU		
34. Podpis osoby przyjmującej formularz		

Objaśnienia:

- Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
- W polu „**złożenie deklaracja**” należy zaznaczyć „X” w przypadku, gdy właściciel nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, której dotyczy deklaracja. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- W polu „**zmiana danych zawartych w pierwszej deklaracji**” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości. W tym przypadku deklarację należy złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- W polu „**korekta deklaracji**” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku błędu (np. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy) w złożonej już deklaracji.
- Należy zaznaczyć również w przypadku wspólności majątkowej małżeńskiej.
- W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika, do deklaracji należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane dane osobowe, jest Wójt Gminy Sanok z siedzibą ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok. Dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- Istnieje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- Dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
- Istnieje prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.
- Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości na których zamieszkują oraz nie zamieszkują mieszkańcy.
- Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi przepis prawa -ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010). Ponadto, istnieje prawo w dowolnym momencie do wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją –wobec przetwarzania danych osobowych.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres: e-mail: iod@gminasanok.pl, listownie na adres siedziby administratora: Gmina Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok.