

**[DO-2] DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI
od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości
rekreacyjno-wypoczynkowej wykorzystywanej przez część roku**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Składający:	Właściciele nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Sanok, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
Termin składania:	1) W terminie 14 dni od powstania na danej nieruchomości pierwszych odpadów komunalnych, 2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
Pouczenie:	Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
Nazwa organu do którego składana jest deklaracja	Wójt Gminy Sanok

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI
Urząd Gminy Sanok ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok

B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE ZŁOŻENIE DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

złożenie deklaracji¹ zmiana danych w deklaracji² korekta deklaracji³
 [_ - _ - _] [_ - _ - _] [_ - _ - _]
 (dzień - miesiąc - rok) (dzień - miesiąc - rok) (dzień - miesiąc - rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

właściciel⁴ współwłaściciel użytkownik wieczysty współużytkownik wieczysty
 inny (np. dzierżawca, najemca, zarządca).....

D. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU (zaznaczyć właściwy kwadrat)

osoba fizyczna osoba prawna jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

1. Imię i nazwisko/ Pełna nazwa

2. Pesel (dotyczy osób fizycznych)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Telefon

4. NIP (nie dotyczy osób fizycznych)

5. REGON (nie dotyczy osób fizycznych)⁵

6. Osoby upoważnione do reprezentowania

7. Adres e-mail

D.1. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY

8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat
11. Gmina	12. Miejscowość	13. Ulica
14. Numer domu/Numer lokalu	15. Kod pocztowy	16. Poczta

D.2. ADRES DO KORESPONDENCJI		
17. Kraj	18. Województwo	19. Powiat
20. Gmina	21. Miejscowość	22. Ulica
D.3. ADRES NIERUCHOMOŚCI, na której powstają odpady komunalne		
23. Miejscowość	24. Ulica	25. Numer domu/ numer lokalu
26. Kod pocztowy	27. Poczta	28. Numer ewidencyjny działki (wymagany w przypadku braku nr domu)
E. OPLATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - powstającymi w domkach letniskowych lub innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe przez część roku		
Deklarowany sposób zbierania i odbierania odpadów		
<input type="checkbox"/> selektywny		
Ryczałtowa roczna stawka opłaty określona w Uchwale Rady Gminy Sanok	Liczba nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	Wysokość ryczałtowej rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (iloczyn poz. 29 i 30).
29.zł	30.szt.	31.zł
F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ		
32. Data		33. Czytelny podpis składającego/pełnomocnika ⁶
A. ADNOTACJE ORGANU		
34. Podpis osoby przyjmującej formularz		

Objaśnienia:

¹ W polu „złożenie deklaracja” należy zaznaczyć „X” w przypadku, gdy właściciel nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, której dotyczy deklaracja. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

² W polu „zmiana danych zawartych w pierwszej deklaracji” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości. W tym przypadku deklarację należy złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

³ W polu „korekta deklaracji” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku błędu (np. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy) w złożonej już deklaracji.

⁴ Należy zaznaczyć również w przypadku wspólności majątkowej małżeńskiej.

⁵ Pole nie jest obowiązkowe dla osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej.

⁶ W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika, do deklaracji należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane dane osobowe, jest Wójt Gminy Sanok z siedzibą ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok. Dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

1. Istnieje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

2. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.

3. Istnieje prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.

5. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości na których zamieszkują oraz nie zamieszkują mieszkańcy.

6. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi przepis prawa -ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010). Ponadto, istnieje prawo w dowolnym momencie do wniesienia sprzeciwu –z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją –wobec przetwarzania danych osobowych.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres: e-mail: iod@gminasanok.pl, listownie na adres siedziby administratora: Gmina Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok.